Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Дальневосточный государственный университет путей сообщения" (ДВГУПС)

УТВЕРЖДАЮ Директор ИЭ

Дербас Н.В.

18.05.2022

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная технологическая практика

для направления подготовки 38.03.02 Менеджмент

Составитель(и):

Обсуждена на заседании кафедры: (к302) Менеджмент

Протокол от 18.05.2022г. № 5

Обсуждена на заседании методической комиссии по родственным направлениям и специальностям:
Протокол от 01.01.1754 г. №

	Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году
Председатель МК РНС	
2025 г.	
Рабочая программа пересмотрег исполнения в 2025-2026 учебно (к302) Менеджмент	
	Протокол от 2025 г. № Зав. кафедрой Третьяк С.Н., канд. экон. наук, доцент
	Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году
Председатель МК РНС	
2026 г.	
Рабочая программа пересмотрег исполнения в 2026-2027 учебно (к302) Менеджмент	
	Протокол от 2026 г. № Зав. кафедрой Третьяк С.Н., канд. экон. наук, доцент
	Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году
Председатель МК РНС	
2027 г.	
Рабочая программа пересмотрен исполнения в 2027-2028 учебно (к302) Менеджмент	
	Протокол от
	Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году
Председатель МК РНС	
2028 г.	
Рабочая программа пересмотрег исполнения в 2028-2029 учебно (к302) Менеджмент	
	Протокол от 2028 г. № Зав. кафедрой Третьяк С.Н., канд. экон. наук, доцент

Программа Производственная технологическая практика

разработана в соответствии с Φ ГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Φ едерации от 12.08.2020 N 970

Квалификация Бакалавр

Форма обучения очная

ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЁ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ И В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоемкость 6 ЗЕТ

Продолжительность

Часов по учебному плану 216 Виды контроля в семестрах:

в том числе: зачёты с оценкой 4

 контактная работа
 2

 самостоятельная работа
 210

Распределение часов

Семестр (<Курс>.<Семест р на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
Недель				
Вид занятий	УП	РΠ	УП	РП
Лекции	2	2	2	2
Контроль самостоятельной работы	4	4	4	4
Итого ауд.	2	2	2	2
Контактная работа	6	6	6	6
Сам. работа	210	210	210	210
Итого	216	216	216	216

	1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ				
1.1	Вид практики: производственная				
1.2	Способ и формы ее проведения: стационарная, выездная				
1.3	1.3 Форма проведения: дискретно.				
1.4	Формирование и развитие у студентов способности использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности. Формирование и развитие у студентов способности к восприятию, обобщению и экономическому анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; способностью отстаивать свою точку зрения, не разрушая деловые отношения. Овладение навыками анализа экономических показателей деятельности организации; навыками аудита человеческих ресурсов. Овладение навыками разработки мероприятий по улучшению экономических показателей. (экономическая)				

	2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ						
Код дис	Код дисциплины: Б2.О.02(П)						
2.1	2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:						
2.1.1	1 Деловые коммуникации						
2.1.2	.2 Ознакомительная практика						
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:						
2.2.1	Производственная экономическая практика						

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Знать:

Методики поиска, сбора и обработки информации; актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; метод системного анализа.

Уметь:

Применять методики поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; применять системный подход для решения поставленных задач.

Владеть:

Методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; методикой системного подхода для решения поставленных задач.

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Знать:

Виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность.

Уметь:

Проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности.

Владеть:

Методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией.

УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

Знать:

Классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации.

Уметь:

Поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению.

Владеть:

Методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

Знать:

Базовые экономические понятия и закономерности значимых экономических явлений в различных областях жизнедеятельности.

Уметь:

Анализировать закономерности значимых экономических явлений, выбирать и оценивать экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

Владеть:

Навыком содержательно интерпретировать закономерности значимых экономических явлений, выбирать и оценивать экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

ПК-4: Способен организовать документационное обеспечение деловых коммуникаций, экономического анализа и построения профессиональной карьеры персонала организации

Знать:

Основные системы веб-аналитики, статистические возможности сервисов рассылок.

VMeth.

Анализировать трафик на веб-сайт, организовать и проводить электронные рассылки и управлять информацией из различных источников.

Владеть:

Навыками анализа трафика на веб-сайт, организации и проведения электронных рассылок и управления информацией из различных источников.

ПК-5: Способен управлять работами по созданию (модификации) и сопровождению информационных ресурсов

Знать:

Подходы и способы к управлению работами по созданию (модификации) информации и сопровождению информационных ресурсов.

Уметь:

Управлять работами по созданию (модификации) и сопровождению информационных ресурсов.

Владеть

Навыками решения практических задач, а так же управления работами по созданию (модификации) и сопровождению информационных ресурсов.

ПК-9: Способен анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компании в цифровой среде

Знать:

Основные показатели и особенности составления отчетности по реализации стратегии продвижения в информационнот телекоммуникационной сети "Интернет".

Уметь:

Составлять отчеты по реализации стратегии продвижения в информационно телекоммуникационной сети "Интернет".

Владеть

Применения методов расчета показателей эффективности продвижения в Интернет.

	4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен- ции	Литература	Инте ракт.	Примечание

	Раздел 1. Лекция						
1.1	Особенности практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности /Лек/	4	2	ПК-4	Л1.1 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
	Раздел 2. 3 курс 6 семестр 1 неделя						

2.1	1.1. Характеристика организационной составляющей управления организацией (организационноправовая форма организации; размер уставного капитала, основные учредители; организационная структура управления организацией и основные виды деятельности). 1.2. Стратегический анализ внешней и внутренней среды организации (PEST-анализ, анализ ближнего окружения, управленческий анализ, SWOT-анализ). /Ср/	4	28	ПК-4	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3Л3.4 Э2 Э5 Э6	0	
2.2	1.3. Определение стадии жизненного цикла организации. Выявление преимуществ и недостатков в деятельности организации на основании проведенного анализа в п.1.2. /Ср/	4	24	ПК-4	Л1.1 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.3 Л3.4 Э2 Э5 Э6	0	
3.1	Раздел 3. 3 курс 6 семестр 2 неделя 1.4. Анализ количества заключенных договоров и контрактов по функциональным областям (закупки, подрядные работы, продажа готовой продукции/услуг и т.п.). /Ср/	4	22	ПК-4	Л1.5Л2.3Л3.3 Л3.4 Э2 Э5 Э6	0	
3.2	1.5. Изучение существующих процедур контроля исполнения заключенных договоров и контрактов. Анализ причин невыполнения заключенных договоров и контрактов по различным параметрам (срок исполнения, объемы, качество, прочие условия). /Ср/	4	30	ПК-4	Л1.5Л2.3Л3.3 Л3.4 Э2 Э5 Э6	0	
4.1	Раздел 4. 3 курс 6 семестр 3 неделя 2.1. Предложения по разработке стратегии организации (функциональной), направленной на обеспечение и/или повышение ее конкурентоспособности, в том числе стратегии управления человеческими ресурсами. /Ср/	4	24	ПК-4	Л1.1 Л1.5Л2.3Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
5.1	Раздел 5. 3 курс 6 семестр 4 неделя 2.3. Нахождение и выработка перечня организационно-управленческих решений, позволяющих начать реализацию предложенной стратегии. 2.4. Разработка Регламента управления, позволяющего координиро-вать деятельность исполнителей управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ. /Ср/	4	52	ПК-4	Л1.1 Л1.5Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
5.2	2.2. Разработка организационной структуры управления функциональным подразделением и нормативные документы, определяющие систему распределения полномочий (Положение о подразделении и должностные инструкции). /Ср/	4	30	ПК-4	Л1.2Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	

Размещены в приложении

		(1 D	
		6.1. Рекомендуемая литература	
	6.1.1. П	еречень основной литературы, необходимой для проведения г	трактики
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Баранников А. Ф.	Теория организации	Москва: Юнити-Дана, 2015, http://biblioclub.ru/index.php? page=book&id=114553
Л1.2	Герчикова И. Н.	Менеджмент	Москва: Юнити-Дана, 2015, http://biblioclub.ru/index.php? page=book&id=114981
Л1.3	Грошев И. В., Емельянов П. В.	Организационная культура	Москва: Юнити-Дана, 2012, http://biblioclub.ru/index.php? page=book&id=117050
Л1.4	Ларионов И. К.	Стратегическое управление	Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2014, http://znanium.com/go.php? id=450821
Л1.5	Савицкая Г. В.	Комплексный анализ хозяйственной деятельности предприятия: Учебник	Москва: ООО "Научно- издательский центр ИНФРА- М", 2016, http://znanium.com/go.php? id=516525
	6.1.2. Переч	чень дополнительной литературы, необходимой для проведен	ия практики
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Томпсон А.А., Стрикленд А.Дж.	Стратегический менеджмент:концепции и ситуации: Учеб.для вузов	Москва: ИНФРА-М, 2000,
Л2.2	Котлер Ф., Келлер К.Л.	Маркетинг менеджмент. Экспресс-курс: пер. с англ.	Санкт-Петербург: Питер, 2012,
Л2.3	Котлер Ф., Келлер К.Л.	Маркетинг. Менеджмент: учеб.	Санкт-Петербург: Питер, 2015,
6.1	1.3. Перечень учебно-м	етодического обеспечения для самостоятельной работы обуча практики	ющихся при прохождении
,	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Залозная Д. В., Тарадина М. В.	Учебное пособие для практических занятий и самостоятельной работы студентов по дисциплине «Менеджмент»	M. Берлин: Директ-Медиа, 2015, http://biblioclub.ru/index.php? page=book&id=271814
Л3.2	Ефимов А. Н., Барикаев Е. Н.	Менеджмент: практикум	Москва: Юнити-Дана, 2015, http://biblioclub.ru/index.php? page=book&id=115011
Л3.3	Бариленко В.И.	Комплексный анализ хозяйственной деятельности: учебник и практикум для академического бакалавриата	Москва: Юрайт, 2016,
Л3.4	Сотникова С.И.	Экономика и управление персоналом: энциклопедический словарь: Справочная литература	Москва: Издательский Центр РИО ♠ 2016, https://znanium.com/catalog/doc ument?id=295053
6.2	2. Перечень ресурсов и	нформационно-телекоммуникационной сети "Интернет", нео практики	бходимых для проведения
Э1	Федеральный портал п	о экономике, социологии, менеджменту НИУ ВШЭ	www.ecsocman.ru
Э2	сайт «Корпоративный в	менеджмент»	www.cfin.ru
Э3	журнал «Менеджмент	в России и за рубежом».	www.mevriz.ru
Э4	сайт по вопросам страт	егического планирования и управления.	www.stplan.ru
Э5	административно-упра	вленческий портал	www.aup.ru
Э6	Информационно-анали	тический портал	www.sostav.ru
	6.3 Перечень информ	пационных технологий, используемых при проведении практи го обеспечения и информационных справочных систем (при н	
		6.3.1 Перечень программного обеспечения	

6.3.1.1	Office Pro Plus 2007 - Пакет офисных программ, лиц. 45525415				
	Windows XP - Операционная система, лиц. 46107380				
6.3.1.3	Free Conference Call (свободная лицензия)				
6.3.1.4	Zoom (свободная лицензия)				
•	6.3.2 Перечень информационных справочных систем				
6.3.2.1	Профессиональная база данных, информационно-справочная система Гарант - http://www.garant.ru				
7. C	7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ				
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ					

Оценочные материалы при формировании программ практик

Направление: 38.03.02 Менеджмент Направленность (профиль): Маркетинг

Название практики: Производственная технологическая практика

Формируемые компетенции:

1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.

Показатели и критерии оценивания компетенций

Объект оценки	Уровни сформированностикомпетенций	Критерий оценивания результатов обучения
Обучающийся	Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень Высокий уровень	Уровень результатов обучения не ниже порогового

Шкалы оценивания компетенций при защите отчета по практике

Достигнутыйуровеньрезультата	Характеристика уровня сформированности	Шкала оценивания
обучения	компетенций	Экзамен или зачет соценкой
Низкий уровень	Обучающийся: -обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программногоматериала; -допустил принципиальные ошибки в выполнении заданий,предусмотренных программой; -не может продолжить обучение или приступить кпрофессиональной деятельности по окончании программы бездополнительных занятий по	Неудовлетворительно
Пороговый уровень	Обучающийся: -обнаружил знание основного учебно-программного материала вобъёме, необходимом для дальнейшей учебной и предстоящейпрофессиональной деятельности; -справляется с выполнением заданий, предусмотренныхпрограммой; -знаком с основной литературой, рекомендованной рабочейпрограммой дисциплины; -допустил неточности в ответе на вопросы и при выполнениизаданий по учебно-программному материалу, но обладаетнеобходимыми знаниями для	Удовлетворительно
Повышенный уровень	Обучающийся: - обнаружил полное знание учебно-программного материала; -успешно выполнил задания, предусмотренные программой; -усвоил основную литературу, рекомендованную рабочейпрограммой дисциплины; -показал систематический характер знаний учебно-программногоматериала; -способен к самостоятельному пополнению знаний	Хорошо

Обучающийся:	Отлично
-обнаружил всесторонние, систематические и глубокие	
знанияучебно-программного материала;	
-умеет свободно выполнять задания, предусмотренныепрограммой;	
-ознакомился с дополнительной литературой;	
-усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплин и их значениедля	
приобретения профессии;	
-проявил творческие способности в понимании учебно-программного	
материала.	
	-обнаружил всесторонние, систематические и глубокие знанияучебно-программного материала; -умеет свободно выполнять задания, предусмотренныепрограммой; -ознакомился с дополнительной литературой; -усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплин и их значениедля приобретения профессии; -проявил творческие способности в понимании учебно-программного

Описание шкал оценивания Компетенции обучающегося оценивается следующим образом:

Планир уемыйу	Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения				
ровень результ атов	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично	
	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено	
Знать	Неспособностьобучающег осясамостоятельнопродем онстрироватьналичие знаний прирешении заданий,которые былипредставленыпрепода вателемвместе с образцом их решения.	Обучающийсяспособенс амостоятельнопродемонс триро-ватьналичие знаний прирешении заданий,которые былипредставленыпрепо давателемвместе с образцом их решения.	Обучающийсядемонст рируетспособность ксамостоятельномупри менению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлялпреподава тель, и при	Обучающийсядемон стрируетспособность ксамостоятельно-му применению знаний ввыборе способарешения неизвестныхили нестандартныхзадан ий и приконсультативной поддержке в	
Уметь	Отсутствие уобучающегосясамостояте льности вприменении уменийпо использованиюметодов освоенияучебнойдисципли ны.	Обучающийсядемонстри руетсамостоятельность вприменении уменийрешения учебных заданий в полном соответствии собразцом, данным преподавателем.	Обучающийсяпродемо нстрируетсамостоятел ьноеприменение уменийрешения заданий, аналогичных тем, которые представлялпреподава тель, и при егоконсультативнойпо ддержке в частисовременных проблем.	Обучающийсядемон стрируетсамостоятел ьноеприменение уменийрешения неизвестныхили нестандартныхзадан ий и приконсультативной поддержкепреподава теля в частимеждисциплин арныхсвязей.	
Владеть	Неспособность самостоятел ьнопроявить навыкрешения поставленно й задачипо стандартному образцу повторно.	Обучающийсядемонстри руетсамостоятельность вприменении навыка позаданиям, решение которыхбыло показанопреподавателем .	Обучающийсядемонст рируетсамостоятельно еприменение навыкарешения заданий, аналогичных тем, которые представлялпреподава тель, и при егоконсультативнойпо ддержке в частисовременных про блем.	Обучающийсядемон стрируетсамостоятел ьноеприменение навыкарешения неизвестныхили нестандартныхзадан ий и приконсультативной поддержкепреподава теля в частимеждисциплин арныхсвязей.	

3. Оценка ответа обучающегося на контрольные вопросы, задания по практике.

Элементы	Содержание шкалы оценивания					
оценивания	Неудовлетворительн	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично		
	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено		
Соответствие ответовформули ровкамвопросов (заданий)	Полноенесоответств ие повсем вопросам.	Значительные погрешнос ти.	Незначительныепог решности.	Полноесоответствие.		
Структура,посл едовательность илогика ответа. Умениечетко, понятно,грамот но и	Полноенесоответств иекритерию.	Значительноенесоответс твиекритерию.	Незначительноенесо ответствиекритерию .	Соответствиекритери ю при ответена все вопросы.		
Знание нормативных,пр авовых документови специальнойлит ературы	Полное незнаниенормативно й иправовой базы испециальнойлитера туры	Имеют местосущественныеупу щения(незнаниебольшей части издокументов испециальнойлитературы поназванию,содержанию ит.д.).	Имеют местонесущественн ыеупущения инезнание отдельных(единичных) работиз числаобязательнойл итературы.	Полное соответствиеданному критериюответов на всевопросы.		
Умение увязывать теори ю с практикой, в том числе в областипрофесс иональнойработ ы	Умение связать теорию с практикой работы непроявляется.	Умение связатьвопросы теории ипрактикипроявляетсяре дко.	Умение связатьвопросы теории ипрактики в основномпроявляетс я.	Полное соответствиеданному критерию. Способнос тьинтегрироватьзнан ия и привлекатьсведения изразличных научных сфер.		
Качество ответов надополнительн ыевопросы	На вседополнительныев опросыпреподавател я даныневерные ответы.	Ответы набольшую часть дополнительных во просовпреподавателя даны неверно.	. Даны неполныеответы надополнительныев опросыпреподавател я. 2. Дан одинневерный ответ надополнительныев опросыпреподавател я.	Даны верные ответына вседополнительныев опросыпреподавателя .		

Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементовоценивания.